

MITTAGESSEN

Die Kinder können **nach Registrierung** und **Online-Bestellung** Mittag essen.

Die Online-**Bestellung** läuft über die Plattform „**WebMenü**“.

Der Caterer unserer Schule ist „Victus Catering“.

Die **Kosten** pro Mittagessen betragen **3,50 €**.

Anmeldung WebMenü:

Schritt 1: Anmeldung/ Abgabe des Anmeldedokuments

- Selbstständige Registrierung und Anlegen eines Schülerkontos unter folgendem Link:
<https://gs-marker-breite.webmenue.info/login.aspx>
Bitte bei der Anmeldung **unbedingt eine gültige E-Mail-Adresse** angeben!
- Nach erfolgreicher Registrierung erhalten Sie eine **WebMenü-ID**.
Bitte geben Sie diese ID-Nummer als Verwendungszweck bei jeder Überweisung auf das Guthabenkonto an.
- Ebenso steht nun ein **PDF-Dokument** unter „Berichte“ über die erfolgreiche Registrierung zur Verfügung.
Dieses Dokument muss ausgedruckt und **unterschrieben im Sekretariat abgegeben** werden.

Schritt 2: Überweisung (Guthabenprinzip)

- Zur Zahlung des Mittagessens wird ein sogenanntes **Guthabenverfahren** verwendet.
- Bevor Essen bestellt werden kann, muss das Schülerkonto mit einem Geldbetrag (Guthaben) **aufgeladen** werden.
- Ein ausreichendes Guthaben muss auf folgendes Konto überwiesen werden:
Empfänger: Förderverein Marker Breite Schule
IBAN: DE 67 52350005 0000 014779
Verwendungszweck: Bitte **NUR** Ihre **“WebMenü-ID”** angeben !
Eine Gutschrift des überwiesenen Geldbetrags auf das Schülerkonto kann bis zu 3 Tage dauern.

Schritt 3: Aushändigung des RFID-Chip/ Schlüsselanhänger

- Nach erfolgter Anmeldung und Überweisung wird in der Schule der **RFID-Chip** freigeschaltet und mit dem Namen des Kindes versehen.
Dieses kann bis zu drei Tage dauern!
- **Der RFID-Chip verbleibt aus organisatorischen Gründen immer in der Schule.**

Schritt 4: Online Bestellung des Mittagessens

- Erst nachdem die Schritte 1-3 erfolgt sind, kann unter folgendem Link Mittagessen bestellt werden:
<https://gs-marker-breite.webmenue.info/login.aspx>
Sie können sich eine Verknüpfung in Ihrer Startleiste einrichten.
Anmeldungen und Abmeldungen für das Essen müssen bis **07.30 Uhr am gleichen Tag** durchgeführt werden.
Es ist nicht möglich, im Sekretariat ein Kind zum Essen an- oder abzumelden.